

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива
БДОУ г. Омска «Детский сад № 206
комбинированного вида»

Протокол № 2
от 11.10. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим БДОУ г. Омска «Детский
сад № 206 комбинированного вида»

М.Э. Мищенко

Приказ № 119-ОД-У
от 12.10. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
БДОУ г. Омска «Детский сад № 206
комбинированного вида»

Протокол № 61
от 10.10. 2023 г.

Положение

**об Общем собрании трудового коллектива
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска
«Детский сад № 206 комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. При разработке Положения об Общем собрании трудового коллектива бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 206 комбинированного вида» (Далее по тексту – БДОУ) использованы следующие нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями);
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ, в редакции от 08.11.2022 г.;
- Гражданский и Трудовой кодексы Российской Федерации;
- Устав дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положения об Общем собрании трудового коллектива БДОУ (далее по тексту – Положение) определяет основные цели, задачи, функции, права и ответственность Собрания, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также взаимосвязь с другими органами управления БДОУ.

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива БДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом БДОУ.

1.4. Общее собрание является коллегиальным органом самоуправления БДОУ, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющим в соответствии с Уставом БДОУ решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники БДОУ. Деятельность членов Совета основывается на принципах, равенства, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников БДОУ.

1.7. Решения Общего собрания являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по БДОУ.

Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией БДОУ и иными органами самоуправления БДОУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом БДОУ и другими локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи Общего собрания БДОУ

2.1. Цели деятельности Совета БДОУ:

- общее руководство БДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива БДОУ, реализации его прав в решении вопросов, связанных с

организацией воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Задачи Совета БДОУ:

- участие в организации работы по защите прав и интересов участников трудовых отношений;
- поддержка общественных инициатив и управленческих начал трудового коллектива;
- организация и осуществление общественного контроля охраны здоровья участников трудовых отношений, за безопасными условиями организации трудового процесса, соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям трудовой деятельности в БДОУ;
- согласование (утверждение) локальных актов БДОУ в пределах его компетенции.

3. Компетенцией Общего собрания БДОУ

Компетенцией Совета являются:

- обеспечение оптимального сочетания государственной и общественной форм управления БДОУ;
- согласование и принятие локальных нормативных актов БДОУ;
- содействие в создании оптимальных и безопасных условий для осуществления трудовой деятельности в БДОУ, в повышении качества трудового процесса;
- организация работы по охране и укреплению здоровья работников БДОУ.

4. Функции Общего собрания БДОУ

4.1. Принимает участие в:

- обсуждении и рекомендации к утверждению Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка БДОУ;
- рассмотрении, обсуждении и рекомендации к утверждению Программы развития БДОУ;
- обсуждении и рекомендации к утверждению изменения и дополнения в Устав и другие локальные нормативные акты БДОУ;
- обсуждении и рекомендации к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников БДОУ;
- обсуждении вопросов состояния трудовой дисциплины в БДОУ и мероприятий по её укреплению.

4.2. Принимает:

- локальные нормативные акты, затрагивающие деятельность, права и обязанности участников трудовых отношений в БДОУ;
- необходимые меры, ограждающие работников БДОУ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, в рамках законодательства Российской Федерации.

4.3. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора по:

- охране и безопасности условий труда работников БДОУ;
- вопросам социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками БДОУ;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работников;
- разрешению трудовых споров.

4.4. Рассматривает:

- факты нарушения трудовой дисциплины работниками БДОУ;
- вопросы охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- по представлению заведующего БДОУ вопросы о поощрении работников БДОУ;
- перспективные планы развития БДОУ.

4.5. Заслушивает:

- отчеты комиссий по вопросам, регулирующим исполнение Коллективного договора;
- отчеты заведующего по итогам учебного и финансового года, о расходовании внебюджетных средств на деятельность БДОУ.

4.6. Оказывает содействие:

- администрации БДОУ в решении вопросов, касающихся ограничения самостоятельности и самоуправления, выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- в привлечении внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с целью обеспечения деятельности и развития БДОУ;
- администрации БДОУ в улучшении условий труда работников.

4.7. Взаимодействует с другими органами управления БДОУ по вопросам организации основной деятельности.

4.8. Обсуждает вопросы реорганизации и ликвидации БДОУ.

4.9. Решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания БДОУ.

5. Состав Общего собрания БДОУ

5.1. В состав входят все работники БДОУ, а именно граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены:

- представители Учредителя;
- представители организаций, взаимодействующих с БДОУ по вопросам воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- и другие.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытой формой голосования простым большинством голосов избирается Председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах, и осуществляет своих

функций на безвозмездной основе. Срок полномочий Председателя и секретаря Собрании не менее одного года (за исключением продолжительной болезни или увольнения). Необходимость перевыборов Председателя и секретаря выносится на обсуждение Собрании и принимается большинством голосов.

5.4. Председатель Общего собрания:

- планирует и организует деятельность Общего собрания;
- в случае необходимости приглашает на заседание лиц, не являющихся членами трудового коллектива БДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- подписывает решения Общего собрания и контролирует их выполнение;
- организует учет и отчетность Общего собрания;
- совместно с заведующим БДОУ представляет Общее собрание во всех взаимоотношениях с государственными и другими организациями по вопросам, касающимся Общего собрания трудового коллектива БДОУ.

5.5. Секретарь, отвечает за ведение документации Общего собрания.

6. Организация деятельности Общего собрания БДОУ

6.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего БДОУ, заявлению членов трудового коллектива, подписанному не менее чем одной четвертью членов трудового коллектива БДОУ.

6.2. Сроки созыва и повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до членов трудового коллектива не позднее, чем за 3 дня до заседания. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагаются на администрацию БДОУ.

6.3. В своей деятельности Общее собрание взаимодействует с Педагогическим советом, Советом БДОУ, представителями родительской общественности.

6.4. По приглашению члена Совета БДОУ в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами трудового коллектива, если против этого не возражает более половины членов Общего собрания БДОУ.

6.5. Решение, принятое на Общем собрании, считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины трудового коллектива БДОУ.

6.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих, и оформляется протоколом. Каждый член трудового коллектива БДОУ обладает одним голосом.

6.7. Решения Общего собрания считаются принятыми, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

6.8. Решение Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов трудового коллектива БДОУ.

6.9. Информация о решениях, принятых Общим собранием доводится до сведения всех членов трудового коллектива не позднее чем 10 дней после принятия указанных решений.

6.10. Решения Общего собрания, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу БДОУ, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению. По факту принятия противоправного решения Общего собрания заведующий БДОУ вправе принять решение по согласованию с учредителем об отмене такого решения, либо вынести на Общее собрание представление о пересмотре решения.

6.11. Решение Общего собрания является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива БДОУ.

6.12. Материальное и организационно техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию БДОУ.

7. Права и обязанности Общего собрания БДОУ

7.1. Общее собрание имеет право:

- рассмотреть любой вопрос, относящийся к его полномочиям в области управления БДОУ, защиты прав членов трудового коллектива БДОУ;
- для рассмотрения отдельных вопросов создавать временные комиссии, решающие конфликтные вопросы о трудовых взаимоотношениях в коллективе БДОУ, с привлечением специалистов;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правил внутреннего трудового распорядка, Устав БДОУ, Программу развития БДОУ и соответствующие положения;
- заслушивать отчеты о выполнении вышеуказанных локальных актов;
- избирать представителей в Совет БДОУ.

7.2. Общее собрание обязано:

- соблюдать в своей деятельности законодательство Российской Федерации;
- развивать принципы самоуправления БДОУ;
- контролировать выполнение принятых Общим собранием решений.

7.3. Члены Общего собрания имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки Общего собрания;
- потребовать обсуждения Общим собранием по вопросу, относящемуся к деятельности БДОУ, если 1/3 членов трудового коллектива поддерживает обсуждение этого вопроса;
- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7.4. Члены Общего собрания обязаны:

- принимать участие в работе Общего собрания (за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам) и выполнять его решения;
- признавать и выполнять Положение о Общем собрании трудового коллектива БДОУ;
- взаимодействовать с другими органами самоуправления и должностными лицами БДОУ.

7.5. Председатель:

- визирует документы Общего собрания;
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем Общем собрании;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом БДОУ и другими лицами и организациями БДОУ;
- может присутствовать (с последующим информированием всех работников БДОУ Общего собрания) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;
- совместно с заведующим представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы БДОУ;
- имеет право делегировать свои полномочия членам трудового коллектива БДОУ.

8. Ответственность Совета родителей БДОУ

Общее собрание отвечает за:

- качество и компетентность принимаемых решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- своевременность выполнения решений;
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

9. Отчетность и делопроизводство

9.1. Общее собрание осуществляет свою деятельность по принятому им регламенту, который согласуется с руководителем БДОУ.

9.2. Заседание Общего собрания оформляется протоколом в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах БДОУ.

9.3. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива БДОУ;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ход обсуждения вопросов и итоги голосования;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, имеющих право голоса;
- решение Общего собрания.

9.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Ответственность за делопроизводство Общего собрания возлагается на секретаря.

9.6. Переписка Общего собрания по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени БДОУ, документы подписывают заведующий БДОУ и председатель.

9.7. Планы, учет работы Общего собрания, протоколы заседаний и другая документация хранятся в БДОУ и сдаются по акту на архивное хранение. Место хранения определяет заведующий БДОУ.

10. Заключительное положение

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании трудового коллектива, согласуется с Профсоюзным комитетом БДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего БДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива БДОУ, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.2 настоящего положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.